

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

МБУДО «БДШИ № 4»

 Е.В. Герасимова

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО «БДШИ № 4»

 Г.И. Лейкам

« 11 » 20 16 г.



## Положение

о формах, периодичности и порядке проведения  
текущего контроля успеваемости, промежуточной  
аттестации обучающихся  
в МБУДО  
«Барнаульская детская школа искусств № 4»

## **I. Общие положения**

МБУДО «Барнаульская детская школа искусств № 4» осуществляет текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию учащихся в соответствии со своим уставом и требованиями Федерального Закона № 273 - ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными требованиями, Уставом школы.

Школа самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации учащихся.

Основными видами контроля успеваемости учащихся являются:

- текущий контроль успеваемости учащихся;
- промежуточная аттестация учащихся;
- итоговая аттестация учащихся.

Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости являются:

- систематичность;
- учёт индивидуальных особенностей обучаемого;
- коллегиальность.

Каждый из видов контроля успеваемости учащихся имеет свои цели, задачи и формы.

## **II. Подготовка материала к текущему контролю и аттестации учащихся**

*Текущий контроль* успеваемости учащихся направлен на поддержание учебной дисциплины, на выявление отношения учащегося к изучаемому предмету, на организацию регулярных домашних заданий, на повышение уровня усвоения текущего учебного материала; имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные особенности учащихся. Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим предмет. Текущий контроль осуществляется регулярно (каждый второй, третий урок) в рамках расписания занятий учащегося и предполагает использование различных систем оценивания. На основании результатов текущего контроля выводятся четвертные, полугодовые, годовые оценки.

**Промежуточная аттестация** определяет успешность развития учащегося и усвоения им образовательной программы на определённом этапе обучения. Наиболее распространёнными формами промежуточной аттестации учащихся являются:

- зачёт (недифференцированный, дифференцированный);
- академический концерт, просмотр;
- контрольное прослушивание;
- контрольный урок.

**Зачёты** проводятся в течение учебного года и предполагают публичное исполнение академической программы (или её части) в присутствии комиссии. Зачёты могут быть недифференцированными и дифференцированными (в зависимости от применяемой системы оценок) с обязательным методическим обсуждением, носящим рекомендационный характер.

**Академический концерт, просмотр** предполагает те же требования, что и зачёты (публичное исполнение учебной программы или её части в присутствии комиссии) и носит открытый характер (присутствие родителей, учащихся и других слушателей).

**Контрольное прослушивание** направлено на выявление знаний, умений и навыков учащихся по определённым видам работы, которые не требуют публичного исполнения и концертной готовности:

- проверка навыков самостоятельной работы учащихся;
- проверка технического продвижения;
- степень овладения навыками музицирования (чтение с листа, подбор по слуху, пение с аккомпанементом и др.);
- проверка степени готовности учащихся выпускных классов к итоговой аттестации и т.д.

Контрольные прослушивания проводятся в присутствии комиссии, включают в себя элементы беседы с учащимися и предполагают обязательное методическое обсуждение рекомендательного характера с применением систем оценок по выбору.

Для выявления знаний, умений и навыков учащихся по предметам, преподаваемым в форме групповых занятий, рекомендуется проводить контрольные уроки не реже одного раза в четверть. Контрольные уроки проводит преподаватель, ведущий данный предмет (с обязательным применением дифференцированной системы оценок).

Система оценок успеваемости учащихся:

- система оценок: пятибалльная;
- словесная система оценок.

Для форм промежуточной аттестации, определяющих конечные результаты этапа обучения (академические концерты, просмотры, выставки и др.), наиболее целесообразно применение дифференцированных систем оценок с методическим обсуждением. Оценки учащихся по всем видам контрольных мероприятий фиксируются в соответствующей документации.

Оценки текущего контроля успеваемости учащихся вносятся в журнал учёта успеваемости и посещаемости и в общешкольную ведомость (четвертные, полугодовые оценки).

Годовая оценка выставляется на основании:

- четвертных (полугодовых) оценок;
- оценки за выступление на контрольном уроке;
- совокупности результатов по всем формам промежуточной аттестации в течение года.

Учащиеся переводятся в следующий класс при условии освоения образовательных программ текущего года обучения.

При наличии академической задолженности учащийся переводится в следующий класс условно. Академическая задолженность должна быть ликвидирована в течение двух месяцев следующего учебного года. Если академическая задолженность не ликвидирована, родителям (законным представителям) учащегося предлагается повторное обучение, индивидуальный учебный план, либо адаптированная программа, утвержденная педагогическим советом школы.

### **III. Права обучающихся**

Учащиеся, освоившие в полном объёме образовательные программы, переводятся в следующий класс.

Освоение образовательных программ завершается **обязательной итоговой аттестацией** выпускников, осуществляемой в виде экзаменационных прослушиваний по специальности, экзаменационных просмотров по рисунку, живописи, композиции и экзаменов по теоретическим предметам.

Учащимся, сдавшим выпускные экзамены на основании решения педагогического Совета, выдается свидетельство об окончании школы установленного образца.

Переэкзаменовка выпускников не допускается. Учащимся, не сдавшим выпускные экзамены по одному или нескольким предметам, выдаётся справка об успеваемости по предметам, пройденным во время обучения. По заявлению родителей и по решению педсовета выпускник может продолжить обучение для подготовки к поступлению в ССУЗ, ВУЗ.

Лицам, не завершившим образование в школе, выдаётся справка установленного образца. Не завершившими образование считаются учащиеся, не прошедшие итоговую аттестацию, либо не имеющие положительную оценку по одному и более предметам.

### **IV. Экзаменационные комиссии**

**Итоговая аттестация (экзамен)** определяет уровень и качество освоения образовательной программы. Экзамены проводятся в выпускных классах в соответствии с действующими учебными планами.

Итоговая аттестация проводится по утверждённому директором школы расписанию в мае текущего учебного года.

Итоговая аттестация учащихся проводится комиссиями, состав которых утверждается приказом директора школы. Председателем аттестационной комиссии является директор школы или куратор из АлтГМК, НГХУ, АлтГТУ.

Ответственность за организацию и проведение итоговой аттестации по

предмету возлагается на председателя экзаменационной комиссии.

Итоговая аттестация проводится с применением дифференцированной системы оценок.

Оценка итоговой аттестации является одной из составляющих итоговой аттестации по данному предмету, фиксируемой в свидетельстве об окончании школы.

При неудовлетворительной оценке, полученной учащимся на итоговой аттестации, не может быть выставлена положительная оценка по соответствующему предмету.

Если экзаменационная оценка ниже, чем годовая, вопрос об итоговой оценке выносится на рассмотрение педагогического совета.

Итоговая оценка по предмету выводится на основании годовой и экзаменационной оценок с учётом оценок промежуточной аттестации, полученных учащимся в течение последнего года обучения. Оценки итоговой аттестации (выпускных экзаменов) учащихся вносятся в экзаменационную ведомость, в общешкольную ведомость, в методическую книгу отдела, в индивидуальный план и дневник учащегося.

В свидетельстве об окончании школы оценки по предметам вносятся цифрами и в скобках словами: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно).

Документы об образовании заполняются чёрными чернилами, тушью или пастой, подписываются директором школы, заместителем директора по воспитательной работе. Допускается заполнение данных документов печатающими устройствами.

Оттиск гербовой печати образовательного учреждения с изображением герба города Барнаула должен быть ясным, чётким, легко читаемым. Подчистки, исправления, незаполненные графы в документах об образовании не допускаются.